

平成 年度

研究支援員人材バンク登録申請書

愛媛大学 女性未来育成センター長 殿

下記の通り申請します。

平成 年 月 日

フリガナ 氏名	-----		昭和・平成 年 月 日生 (歳)	女 男
住所	〒			
連絡先	TEL :	e-mail:		
	携帯TEL :	携帯mail:		
学校名・学部学科名 <small>該部分のみ記入</small>	学部	在学期間 (年・月・日) <small>該部分のみ記入</small>	就学状況	
大学	学科	・ ・ ~ ・ ・	卒業 退学	
大学大学院 修士・博士前期	研究科 専攻	・ ・ ~ ・ ・	修了 退学	
大学大学院 博士・博士後期	研究科 専攻	・ ・ ~ ・ ・	修了 単位修得退学 退学	
学位 <small>該当者のみ</small>	大学	博士	年 月	取得 取得見込
研究経歴 (分野・内容など) をご記入ください。				
資格・スキル等 (機器名等の) 取扱経験や年数、資格の等級や点数、学位の取得について記入してください。 パソコンの操作については、使用できるソフトウェアやスキルを具体的に書いてください。 例) Excel2007でデータとコンテンツの作成・データ分析・ブック管理ができる 例) Word2007で文章が作成できる 英語については、検定の等級、点数やスキルを具体的に書いてください。 例) 英検〇程度の英語力、例) 英語での日常会話が可能である。 など 赤字は消して記入してください。				
職歴				
応募理由				
支援可能日	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日には、原則として勤務しません。			
支援可能時間	時 分 ~ 時 分 (週 時間) 勤務時間は、1日7時間45分、週30時間以内となります。			
その他、支援可能日時の条件				
愛媛大学での勤務経験	有 無	週 時間 <small>(有の場合、記入)</small>	(平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日)	

※記入事項は、本事業以外の目的で利用することはありません。